

ADVOKATHUSET

TORSTEN PEDERSEN · SAABYE-BRØNDUM

INDHOLD

§ 1. OPLYSNINGER EFTER DE ADVOKATETISKE REGLER	2
§ 2. FORRETNINGSBETINGELSER	3
2.1. INDLEDNING	3
2.2. ADVOKATBESKIKKELSE	3
2.3. UDFØRELSEN AF OPGAVEN	3
2.4. HONORAR OG FAKTURERING	4
2.5. KLIENTMIDLER	4
2.6. FORTROLIGHED	5
2.7. ANSVAR, ANSVARSBEGRÆNSNING OG FORSIKRING	5
2.8. MARKEDSFØRING	5
2.9. OPHAVSRET	6
2.10. KLAGESAGSBEHANDLING	6
2.11. LOVVALGSKLAUSULER OG VÆRNETING	6
§ 3. OPLYSNING OM BEHANDLING AF PERSONDATA	6
3.1. INDLEDNING	6
3.2. INDSAMLING AF PERSONOPLYSNINGER	6
3.3. DATAANSVARLIG	6
3.4. FORMÅL MED BEHANDLING AF PERSONOPLYSNINGER	7
3.5. OPBEVARING AF PERSONOPLYSNINGER – ADGANG TIL PERSONOPLYSNINGER	7
3.6. SLETNING AF PERSONOPLYSNINGER	7
3.7. RETTEN TIL AT TRÆKKE SAMTYKKE TILBAGE	7
3.8. KLIENTENS RETTIGHEDER I ØVRIGT	7
3.9. KLAGE TIL DATATILSYNET	8
3.10. LÆS MERE HOS DATATILSYNET	8
§ 4. BEHANDLING AF PERSONOPLYSNINGER VED DØDSBOSKIFTE	8
4.1. INDLEDNING	8
4.2. DATAANSVARLIG OG FORMÅL MED BEHANDLINGEN	9
4.3. RETSGRUNDLAGET	9
4.4. HVORFRA MODTAGER/INDHENTER VI PERSONOPLYSNINGERNE	10
4.5. MODTAGERE	10
4.6. RETTIGHEDER, HERUNDER KLAGEMULIGHED OG SLETNING	10
§ 5. OPLYSNING FOR AFTALER VEDRØRENDE VARER OG IKKE-FINANSIELLE TJENESTEYDELSER INDGÅET UDEN FOR DEN ERHVERVSDRIVENDES FORRETNINGSSTED ELLER VED FJERNALG	10
5.1. INDLEDNING	10
5.2. FORBRUGERAFTALELOVENS § 8	10
5.3. DEN EUROPÆISKE PLATFORM FOR ONLINE TVISTBILÆGGELSE (OTB-PLATFORMEN)	14
5.4. STANDARDFORTRYDELSIFORMULAR	14

ADVOKATHUSET

TORSTEN PEDERSEN · SAABYE-BRØNDUM

§ 1. OPLYSNINGER EFTER DE ADVOKATETISKE REGLER

Efter de advokatetiske regler, artikel 21, skal jeg oplyse følgende:

- 1) Navn, adresse, herunder juridisk adresse, samt andre kontaktoplysninger, herunder telefonnummer og eventuel e-mailadresse:

Advokathuset Torsten Pedersen – Saabye-Brøndum I/S
Advokat Torsten Pedersen
Teglporten 3,
3460 Birkerød
CVR-nr. 30163672
Telefon 45814589
Hjemmeside: www.advokathuset.eu
E-mailadresser:
mail@advokathuset.eu
atp@advokathuset.eu
ajab@advokathuset.eu

- 2) Navnet på den virksomhed, hvorfra advokaten udøver sin virksomhed, formen på virksomheden og CVR-nummeret.

Advokathuset Torsten Pedersen – Saabye-Brøndum I/S
Teglporten 3,
3460 Birkerød
CVR-nr. 30163672

- 3) Om beskikkelse

Vi er beskikkede af Civilstyrelsen i Danmark.

- 4) Om Advokatsamfundet

Vi er en del af Advokatsamfundet.

- 5) Om ansvarsforsikring og garanti

Vi har tegnet ansvarsforsikring og stillet garanti efter de regler, som Advokatsamfundet har fastsat. Ansvarsforsikringen dækker al advokatvirksomhed, uanset hvor advokatvirksomheden udøves.

- 6) Navn og eventuelt adresse på forsikringsselskabet og garantistilleren

Codan Forsikring
Midtermolen 7,
2100 København Ø

- 7) Om aftaleklausuler om lovvalg eller værneting, og om almindelige forretningsbetingelser, hvis sådanne anvendes.

ADVOKATHUSET

TORSTEN PEDERSEN · SAABYE-BRØNDUM

Vi anvender aftaleklausuler om lovvalg og værneting samt forretningsbetingelser. Forretningsbetingelserne følger senere i dette dokument. Lovvalgs- og værnetingsbestemmelserne fremgår af punktet ”lovvalgs-klausuler og værneting”.

Efter de advokatetiske regler, artikel 36, skal vi oplyse følgende:

1) Om Advokatnævnet og dets kompetence

Advokatnævnet har kompetence til behandling af adfærdsklager og tvister vedrørende advokatens honorar.

Advokatnævnets adresse og kontaktoplysninger er:

Advokatnævnets sekretariat

Kronprinsessegade 28, 1306 København K

Telefon: 33 96 97 98

Hjemmeside: <https://www.advokatsamfundet.dk/advokatnaevnet/>E-mail: klagesagsafdelingen@advokatsamfundet.dk

§ 2. FORRETNINGSBETINGELSER

2.1. INDLEDNING

Det bemærkes, at forretningsbetingelserne indeholder bestemmelser om ansvarsbegrænsning.

Disse forretningsbetingelser er gældende for enhver ydelse, som Advokathuset Torsten Pedersen – Saabye-Brøndum I/S, CVR-nr. 30163672, (Advokathuset) leverer til klienten, uanset om dette sker i Advokathusets hovednavn eller et eller flere binavne, og uanset om klienten er en privatperson eller erhvervsdrivende.

Forretningsbetingelserne gælder, medmindre andet er specifikt aftalt i den enkelte sag og bekræftet skriftligt af Advokathuset.

2.2. ADVOKATBESKIKKELSE

Advokat Torsten Pedersen og advokat Jakob Saabye-Brøndum er beskikkede som advokater af Justitsministeriet og er medlem af Advokatsamfundet. Advokater er underlagt de advokatetiske regler, som kan downloades på www.advokatsamfundet.dk

Advokat Torsten Pedersen og advokat Jakob Saabye-Brøndum driver advokatvirksomhed i Advokathuset Torsten Pedersen – Saabye-Brøndum I/S, CVR-nr. 30163672. Selskabsformen er et interessentskab. Selskabet er hjemmehørende Teglpporten 3, 3460 Birkerød.

2.3. UDFØRELSEN AF OPGAVEN

Advokathuset og klienten aftaler løbende karakteren af den juridiske bistand og omfanget af hver opgave samt klientens og andres medvirken og ydelser.

Advokathuset forpligter sig til at yde kvalificeret juridisk bistand til klienten til aftalt tid og i aftalt omfang.

ADVOKATHUSET

TORSTEN PEDERSEN · SAABYE-BRØNDUM

Alle opgaver udføres i overensstemmelse med Advokatrådets advokatetiske regler, retsplejelovens regler om advokater samt anden relevant lovgivning.

Advokathuset er undergivet reglerne i Hvidvaskloven og skal derfor indhente og opbevare identitetsoplysninger på klienten efter reglerne heri. Advokathuset anser klientens afgivelse af identitetsoplysninger som et samtykke til, at Advokathuset kan videregive disse til andre rådgivere og finansielle institutioner mv. til brug for disses opfyldelse af pligter, der påhviler dem efter Hvidvaskloven.

Advokathuset opbevarer alle sagsakter i digitalt arkiv i ti år fra sagens afslutning. Originale dokumenter tilbageleveres ved sagens afslutning, hvis klienten anmoder om det.

2.4. HONORAR OG FAKTURERING

Advokathuset fastsætter honoraret med udgangspunkt i arbejdets omfang, herunder tidsforbruget, omfang af arbejde udført uden for normal arbejdstid, den interesse, sagen repræsenterer for klienten, værdien af advokatfirmaets ydelser for klienten, det ansvar, der er forbundet med opgaven, sagens kompleksitet, graden af specialistviden og det opnåede resultat.

Ved påbegyndelsen af en opgave vil Advokathuset efter anmodning oplyse klienten om honorarets størrelse, hvis det er muligt ud fra opgavens karakter. Kan honoraret ikke oplyses, vil den måde, honoraret beregnes på, f.eks. de gældende timetakster, blive oplyst. klienter, der er forbrugere, får oplysninger om honoraret, inden arbejdet påbegyndes. klienten skal betale opgaverelaterede omkostninger og udlæg, herunder gebyrer og rime- lige rejse og opholdsudgifter, ud over honoraret.

Honorar og opgaverelaterede omkostninger og udlæg kan efter Advokathusets bestemmelse opkræves forud, aconto, månedsvis bagud, på et hvilket som helst stadie af sagsbehandlingen eller ved sagens afslutning. Forudbetalt honorar, omkostninger og/eller udlæg kan anvendes til udligning af kommende fakturaer og dækning af omkostninger og udlæg.

En faktura forfalder ved udstedelse/netto kontant, medmindre andet fremgår af den individuelle faktura. Ved forsinket betaling beregnes renter i overensstemmelse med rentelovens bestemmelser.

Ved accept (evt. stiltiende accept) af aftaledokument og forretningsbetingelser giver klienten, hvis denne er forbruger, samtykke til (i) dels at opgaven kan påbegyndes inden udløb af 14 dages fortrydelsesret (ii) dels at forbrugeren efter påbegyndelsestidspunktet ikke kan fortryde aftalen, hvis der i øvrigt gælder fortrydelsesret i den konkrete sag, jf. forbrugeraftalelovens bestemmelser herom.

2.5. KLIENTMIDLER

Advokathusets klientkonti er i Arbejdernes Landsbank.

Indestående, der tilhører klienten, forvaltes efter Advokatsamfundets regler.

Tilskrevne renter tilfalder/betales af klienten i overensstemmelse med Advokatsamfundets regler.

Klienters indestående anbringes i en af Advokathusets sædvanlige pengeinstitutforbindelser, og der sker således ikke fordeling af klienters indestående i flere pengeinstitutter, uanset at den enkelte klienters midler overstiger det nævnte loft. Advokathuset påtager sig intet ansvar for en klienters tab som følge af det kontoførende pengeinstituts konkurs.

ADVOKATHUSET

TORSTEN PEDERSEN · SAABYE-BRØNDUM

I tilfælde af en banks konkurs får indskyderne dækning i henhold til lov om garantiordning for indskydere og investorer. Garantiformuen dækker en berettiget indskyders midler op til et beløb svarende til 100.000 euro (ca. 750.000 kr.). Dækningsmaksimummet gælder det samlede indskud i banken, selvom pengene står på forskellige konti, herunder både på klientkonti og egne konti. Indeståender på klientkonti er omfattet af dette generelle loft på EUR 100.000 for dækning i tilfælde af det kontoførende pengeinstituts konkurs. Dækningsloftet beregnes for det enkelte pengeinstitut pr. kunde og omfatter kundens indeståender på egne konti, på separate klientkonti og på samleklientkonto.

Der gælder særlige regler for indskud vedrørende fast ejendom, hvis den faste ejendom har været anvendt til eller er bestemt til hovedsageligt ikke-erhvervs-mæssige formål. Her dækkes beløb op til 10 mio. euro indtil 12 måneder efter, at beløbet blev indsat, og uanset om indskuddet står på en særskilt konto. Nærmere oplysninger om garantiordningen findes på Garantiformuens hjemmeside www.gii.dk.

2.6. FORTROLIGHED

Advokathuset er forpligtet til at behandle alle oplysninger modtaget af klienten eller om klienten fortroligt. Alle medarbejdere i Advokathuset er pålagt tavshedspligt.

2.7. ANSVAR, ANSVARSBEGRÆNSNING OG FORSIKRING

Advokathuset er ansvarligt for den ydede rådgivning i overensstemmelse med dansk rets almindelige regler.

Advokathuset og dets medarbejdere er ikke ansvarlige for en klients indirekte tab eller følgeskader, herunder driftstab, tab af data, mistet fortjeneste, goodwill, omdømme eller lignende.

Advokathuset og dets medarbejdere hæfter ikke for eventuelle fejl begået af rådgivere, som Advokathuset har henvist klienten til, ligesom Advokathuset, dets ejer(e) og dets medarbejder(e) ikke hæfter for eventuelle fejl begået af underleverandører, som Advokathuset efter aftale med klienten har overladt dele af opgavens løsning til.

Advokathuset har tegnet lovpligtig ansvarsforsikring og stillet garanti efter de af Advokatsamfundet fastsatte regler. Forsikringen er tegnet i Codan Forsikring v/Factor Insurance Brokers, Slotsmarken 11, 2., 2970 Hørsholm, tlf. 45172000, og dækker al advokatvirksomhed, uanset hvor advokatvirksomheden udøves. Dækningen er 5 mio. årligt pr. advokat.

Advokathusets maksimale erstatningsretlige ansvar over for samtlige klienter er til enhver tid begrænset til den maksimale forsikringsdækning på Advokathusets ansvarsforsikring pr. forsikringsår pr. advokat. Pt. andrager denne 5 mio. kr. pr. forsikringsår pr. advokat. Klienten er gjort særligt opmærksom på, at der kan være flere forsikringsbegivenheder pr. forsikringsår pr. advokat, hvorfor det maksimale erstatningsretlige ansvar over for den konkrete klient kan være mindre end 10 mio. kr. pr. forsikringsår pr. advokat.

2.8. MARKEDSFØRING

Advokathuset er berettiget til at anvende løste opgaver i markedsføringsmæssig sammenhæng, når opgaven er afsluttet og offentligt kendt.

ADVOKATHUSET

TORSTEN PEDERSEN · SAABYE-BRØNDUM

2.9. OPHAVSRET

Klienten får de nødvendige rettigheder til at bruge det skriftlige materiale, som Advokathuset leverer til klienten i forbindelse med sagen, men Advokathuset har og bibeholder alle ophavsrettigheder og andre immaterielle rettigheder til materialet.

Det af Advokathuset frembragte arbejdsresultat må ikke uden skriftlig, særskilt accept fra Advokathuset anvendes i anden forbindelse end i forhold til den opgave, som er udført for klienten.

2.10. KLAGESAGSBEHANDLING

En klage kan indgives til Advokathuset. Afvises klagen, kan Advokatnævnet behandle klager over advokaters adfærd og salær. Advokatnævnets adresse er: Advokatnævnets sekretariat, Kronprinsessegade 28, 1306 København K, telefon: 33 96 97 98, e-mail: klagesagsafdelingen@advokatsamfundet.dk

Klager over bobestyrerhonorar i dødsboer kan dog ikke indbringes for Advokatnævnet, idet den kompetente Skifteret tager stilling til sådanne klager. Det vil fremgå af regnskabet for det specifikke dødsbo, hvordan klage kan indgives.

2.11. LOVVALGSKLAUSULER OG VÆRNETING

Eventuelle tvister om Advokathusets rådgivning og disse forretningsbetingelser er underlagt dansk ret og skal indbringes for Retten i Lyngby.

§ 3. OPLYSNING OM BEHANDLING AF PERSONDATA

3.1. INDLEDNING

Det følgende gælder kun for personoplysninger om enkeltpersoner. Det følgende gælder ikke oplysninger om virksomheder eller andre juridiske enheder. Oplysninger i forbindelse med enkeltmandsvirksomheder kan dog udgøre personoplysninger, hvis de giver mulighed for at identificere en fysisk person. Reglerne gælder også for alle personoplysninger vedrørende fysiske personer i forbindelse med en erhvervsaktivitet.

3.2. INDSAMLING AF PERSONOPLYSNINGER

Som led i Advokathusets rådgivning og sagsbehandling modtager Advokathuset en række personoplysninger. Advokathuset modtager normalt oplysningerne enten fra klienten selv, eller fordi klienten har bedt andre om at sende oplysningerne til Advokathuset og dermed samtykket i, at Advokathuset har og behandler oplysningerne. Advokathuset modtager også personoplysninger fra domstolene eller fra modparter, som Advokathuset behandler uden særligt samtykke.

Efter EU's databeskyttelsesforordningen skal Advokathuset give en række oplysninger, når Advokathuset modtager personoplysninger. Dette gælder dog ikke i de situationer, hvor Advokathusets medarbejder(e) har tavshedspligt, eller Advokathuset modtaget oplysningerne fra modparten eller domstolene.

3.3. DATAANSVARLIG

I Advokathuset er advokat Torsten Pedersen dataansvarlig for de personoplysninger, der modtages og behandles.

ADVOKATHUSET

TORSTEN PEDERSEN · SAABYE-BRØNDUM

Torsten Pedersens kontaktoplysninger er advokat Torsten Pedersen, Teglporten 3, 3460 Birkerød, atp@advokathuset.eu, telefon 45814589.

3.4. FORMÅL MED BEHANDLING AF PERSONOPLYSNINGER

Advokathuset behandler følgende personoplysninger navn, adresse, e-mailadresse, telefonnummer, evt. fødselsdato hvis det er nødvendigt for sagsbehandlingen, evt. CPR-nr. hvis det er nødvendigt for sagsbehandlingen, evt. billedlegitimation, hvis det kræves efter hvidvaskreglerne.

Advokathuset behandler udelukkende oplysningerne til brug for sagen.

3.5. OPBEVARING AF PERSONOPLYSNINGER – ADGANG TIL PERSONOPLYSNINGER

Personoplysninger opbevares fysisk på papir og/eller digitalt i Advokathusets it-system.

Alle Advokathusets medarbejdere kan deltage i sagsbehandling på alle sager, og alle Advokathusets medarbejdere vil derfor have adgang til personoplysningerne.

Personoplysninger videregives ikke til andre, medmindre det er et nødvendigt led i sagsbehandlingen.

3.6. SLETNING AF PERSONOPLYSNINGER

Hvis Advokathuset i medfør af hvidvaskreglerne modtager kopi af legitimation (f.eks. i form af sundhedskort, pas og/eller kørekort), slettes kopien af legitimationen 5 år efter sagens afslutning.

Øvrige personoplysninger opbevares som udgangspunkt i 10 år efter sagens afslutning.

3.7. RETTEN TIL AT TRÆKKE SAMTYKKE TILBAGE

Klienten har til enhver tid ret til at trække sit samtykke til behandling af sine personoplysninger tilbage. Dette kan klienten gøre ved at kontakte Advokathuset.

Hvis klienten vælger at trække sit samtykke tilbage, påvirker det ikke lovligheden af Advokathusets behandling af sine personoplysninger på baggrund af sit tidligere meddelte samtykke og op til tidspunktet for tilbagetrækningen.

Hvis klienten tilbagetrækker sit samtykke, har det derfor først virkning fra det tidspunkt, Advokathuset modtager meddelelse herom.

Hvis et samtykke til behandling af persondata tilbagetrækkes, betyder det, at Advokathuset standser behandlingen af sagen og udtræder heraf, da det ikke er muligt at være advokat for en klient, hvis personoplysninger ikke længere må behandles.

3.8. KLIENTENS RETTIGHEDER I ØVRIGT

Klienten har efter databeskyttelsesforordningen en række rettigheder i forhold til Advokathusets behandling af oplysninger:

Ret til at se oplysninger (indsigtsret): Klienten har ret til at få indsigt i de oplysninger, som Advokathuset behandler om klienten, samt en række yderligere oplysninger.

ADVOKATHUSET

TORSTEN PEDERSEN · SAABYE-BRØNDUM

Ret til berigtigelse (rettelse): Klienten har ret til at få urigtige oplysninger om sig selv rettet.

Ret til sletning: I særlige tilfælde har klienten ret til at få slettet oplysninger om sig tidligere end tidspunktet for Advokathusets sædvanlige sletning indtræffer.

Ret til begrænsning af behandling: Klienten har visse tilfælde ret til at få behandlingen af sine personoplysninger begrænset. Hvis klienten har ret til at få begrænset behandlingen, må Advokathuset fremover kun behandle oplysningerne – bortset fra opbevaring – med sit samtykke eller med henblik på, at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares, eller for at beskytte en person eller vigtige samfundsinteresser.

Ret til indsigt: Klienten har i visse tilfælde ret til at gøre indsigt mod vores ellers lovlige behandling af sine personoplysninger.

Ret til at transmittere oplysninger (dataportabilitet): Klienten har i visse tilfælde ret til at modtage sine personoplysninger i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format samt at få overført disse personoplysninger fra én dataansvarlig til en anden uden hindring.

Kontakt Advokathuset, hvis rettighederne ønskes anvendt. Kontaktoplysningerne fremgår ovenfor.

3.9. KLAGE TIL DATATILSYNET

Klienten kan indgive en klage til Datatilsynet, hvis klienten er utilfreds med den måde, Advokathuset behandler klientens personoplysninger på. Datatilsynets kontaktoplysninger findes på www.datatilsynet.dk.

3.10. LÆS MERE HOS DATATILSYNET

Klienten kan læse mere om sine rettigheder i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder, som klienten finder på www.datatilsynet.dk.

§ 4. BEHANDLING AF PERSONOPLYSNINGER VED DØDSBOSKIFTE

4.1. INDLEDNING

Som en del af dødsboskiftet behandler Advokathuset personoplysninger om afdøde. Herudover behandler Advokathuset personoplysninger om arvinger/legatarer samt hvis relevant om afdødes tidligere og nuværende ægtefælle, afdødes forældre, andre pårørende/nærtstående og interessenter i øvrigt (herefter tilsammen benævnt Interessenterne). Advokathuset behandler sådanne personoplysninger om afdøde og Interessenterne, som indgår som en naturlig eller nødvendig del af de opgaver, der følger af dødsboskifteloven, dødsboskatteloven, boafgiftsloven og øvrig relevant lovgivning i forbindelse med gennemførelse af skiftet.

Advokathuset er underlagt oplysningspligt efter databeskyttelsesreglerne. Til opfyldelse heraf giver Advokathuset denne orientering. Advokathuset opfylder desuden løbende oplysningspligten i forbindelse med orientering om skiftet i øvrigt, eller giver informationen, hvor Advokathuset skønner det formålstjenligt.

Oplysningspligten kan være begrænset af lov, herunder af Advokathusets tavshedspligt samt hvis gennemførelsen heraf kræver en uforholdsmæssig indsats og/eller formålet vil forspildes eller afgørende

ADVOKATHUSET

TORSTEN PEDERSEN · SAABYE-BRØNDUM

hensyn til boets, af- dødes, Interessenternes eller det offentliges interesser taler imod.

4.2. DATAANSVARLIG OG FORMÅL MED BEHANDLINGEN

Advokat Torsten Pedersen er dataansvarlig, og spørgsmål om persondatabehandling mv. kan rettes til Advokathuset. Generelt tilstræbes det at begrænse behandlingen af personoplysninger mest mulig.

Konkret i relation til dødsboskifte er formålet med behandlingen gennemførelse af skiftet i overensstemmelse med de lovkrav og pligter, jeg som advokat og/eller bobestyrer er pålagt.

4.3. RETSGRUNDLAGET

Retsgrundlaget for Advokathusets behandling er primært dødsboskifteloven, boafgiftsloven, dødsboskatteloven og arveloven i kombination med databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1 c) og e) og eller b) samt artikel 9 stk. 2 a) – c) og f), artikel 10 og databeskyttelseslovens § 8, stk. 3-5 samt § 11, stk. 2.

Advokathuset behandler endvidere almindelige personoplysninger i medfør af den gældende interesseafvejningsregel i databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1 f). Denne hjemmel kan benyttes for at gennemføre en effektiv og hensigtsmæssig sagsbehandling.

Også særlovgivning kan komme i betragtning, f.eks. lov om finansiel virksomhed, idet banker og forsikringsselskaber kan stille særlige krav, hvidvasklovgivningen, helbredsloven, forældelsesloven og bogføringsloven, mfl.

Endelig kan Advokathuset behandle personoplysninger på grundlag af udtrykkeligt samtykke, men oftest vil det ikke være nødvendigt med et sådant samtykke, fordi behandling kan finde sted via hvervet som bobestyrer og/eller til opfyldelse af klientaftalen og/eller interesseafvejningsreglen. Hvis Advokathusets behandling udelukkende finder sted på grundlag af samtykke, vil samtykket kunne trækkes tilbage med virkning for fremtiden. Samtykke i øvrigt kan på samme måde tilbagekaldes, men der vil i nogle tilfælde være hjemmel til, at Advokathuset kan forsætte behandlingen på andet retligt grundlag.

Personoplysningskategorier og konsekvenser ved manglende besvarelse

Hovedparten af de personoplysninger, som vi behandler om afdøde og Interessenterne er almindelige personoplysninger som navn, adresse, fødselsdato, e-mailadresse og telefonnummer, slægtskab, oplysninger om eventuelle gaver og arveforskud, bankkontonummer, faktuelle oplysninger og vurderinger vedrørende boets aktiver og passiver, herunder personoplysninger i testamenter, anmeldelser af krav, mv.

Advokathuset behandler CPR-nummer og pasnummer og andre lignende identitetsoplysninger, hvor det følger af lov, herunder i medfør af dødsboskatteloven, boafgiftsloven og hvidvaskloven, f.eks. hvis der skal ske overdragelse af fast ejendom eller anden transaktion.

Hvis det er nødvendigt for at gennemføre skiftet, behandler Advokathuset også følsomme personoplysninger, f.eks. om etnisk oprindelse, helbreds- og fagforeningsoplysninger. Det kan være i forbindelse med fastlæggelse af eventuelle retskrav, arvingsundersøgelser, til brug for håndtering af forhold vedrørende pension og sociale ydelser mv. Undtagelsesvis behandler Advokathuset også oplysninger om strafbare forhold og lovovertrædelser inden for det angivne formål. I tilfælde af, at boet måtte vise sig insolvent, er Advokathuset pålagt en særlig undersøgelsespligt.

ADVOKATHUSET

TORSTEN PEDERSEN · SAABYE-BRØNDUM

De personoplysninger, som Advokathuset beder om at modtage i relation til hvidvaskloven, er lovpligtige at meddele, for at vi kan etablere klientforholdet og yde den ønskede bistand. De spørgsmål, Advokathuset stiller i relation til personoplysninger i øvrigt, vil som udgangspunkt også være obligatoriske at svare på, f.eks. hvorvidt en arving fra afdøde har modtaget gaver og/eller arvefor-skud, eller når Advokathuset beder om dit bankkontonummer for at kunne udbetale arv. Manglende besvarelse kan derfor få negative konsekvenser for sagsbehandlingen.

4.4. HVORFRA MODTAGER/INDHENTER VI PERSONOPLYSNINGERNE

Hovedparten af personoplysningerne modtager eller indhenter vi via vores legitimation som bobestyrer eller som advokat i henhold til skiftefuldmagt enten fra skifteretten og øvrige myndigheder eller forsikringsselskaber, banker, mfl., via afdødes dokumenter, herunder skattemappen, fra Interessenterne eller offentlige tilgængelige kilder.

4.5. MODTAGERE

Som led i dødsboskiftet videregiver vi personoplysninger til skifteretter, domstole, andre myndigheder, forsikringsselskaber, banker, arvingsrepræsentanter, modparters advokater, modparter uden advokatrepræsentation, underleverandører, der bistår med rydning, makulering, o. lign., sagkyndige eksperter/rådgivere, herunder ejendomsmæglere og øvrige Interessenter. Videregivelse sker i relevant omfang til brug for gennemførelse af skiftet.

Personoplysninger overføres til lande uden for EU/EØS, i det omfang det er nødvendigt af hensyn til fastlæggelse af et retskrav, f.eks. hvis afdøde har aktiver eller boets Interessenter er hjemmehørende dér. I så fald vil spørgsmålet om fornødent blive taget op på et møde eller på anden måde, hvorunder det vil blive oplyst hvilke garantier, mv. der gælder.

4.6. RETTIGHEDER, HERUNDER KLAGEMULIGHED OG SLETNING

Med hensyn til dine rettigheder har du ret til indsigt, ret til berigtigelse og til sletning, i det omfang der ikke konkret gælder undtagelser hertil.

Klage over vores behandling af personoplysninger kan ske til Datatilsynet, Borgergade 28, 5. 1300 K, telefon 33 19 32 00 – www.datatilsynet.dk, e-mail: dt@datatilsynet.dk.

Jeg vil sætte pris på, at du - inden du eventuelt beslutter at klage til Datatilsynet - kontakter Advokat-huset.

§ 5. OPLYSNING FOR AFTALER VEDRØRENDE VARER OG IKKE-FINANSIELLE TJENESTEYDELSER INDGÅET UDEN FOR DEN ERHVERVSDRIVENDES FORRETNINGSSTED ELLER VED FJERNALG

5.1. INDLEDNING

Det følgende gælder kun, hvis klienten er forbruger, og aftalen om advokatbistand indgås uden for Advokathusets forretningssted eller ved fjernsalg.

5.2. FORBRUGERAFTALELOVENS § 8

Inden der indgås en aftale om en vare eller en ikke-finansiell tjenesteydelse, skal den

ADVOKATHUSET

TORSTEN PEDERSEN · SAABYE-BRØNDUM

erhvervsdrivende, hvis aftalen indgås uden for den erhvervsdrivendes forretningssted eller ved fjernsalg, på en klar og forståelig måde give forbrugeren oplysning om

1)
Varens eller tjenesteydelsens vigtigste egenskaber i et omfang, der svarer til kommunikationsteknikken og til varen eller tjenesteydelsen,

Fremgår af aftaledetaljerne.

2)
Den erhvervsdrivendes identitet og den fysiske adresse, hvor den erhvervsdrivende er etableret, samt eventuelle telefon og faxnumre og e-mailadresse,

Advokathuset Torsten Pedersen – Saabye-Brøndum I/S

Advokat Torsten Pedersen

Teglporten 3,

3460 Birkerød

CVR-nr. 30163672

Telefon 45814589

Hjemmeside: www.advokathuset.eu

E-mailadresser: mail@advokathuset.eu, atp@advokathuset.eu, ajab@advokathuset.eu

3)
Hvor det er relevant, identitet og den fysiske adresse på den erhvervsdrivende, som der handles på vegne af,

Ej relevant.

4)
Den fysiske adresse på den erhvervsdrivendes forretningssted og, hvor det er relevant, adressen på forretnings- stedet for den erhvervsdrivende, som der handles på vegne af, hvis den er forskellig fra den adresse, der er opgivet i overensstemmelse med nr. 3, og hvortil forbrugeren kan indgive eventuelle klager,

Ej relevant.

5)
Den samlede pris for varen eller tjenesteydelsen inklusive afgifter eller, hvis varens eller tjenesteydelsens art gør, at prisen ikke med rimelighed kan udregnes på forhånd, den måde, hvorpå prisen skal udregnes, samt, hvor det er relevant, alle yderligere omkostninger vedrørende fragt, levering eller porto og enhver anden omkostning eller, hvor disse omkostninger ikke med rimelighed kan udregnes på forhånd, oplysning om, at der kan forekomme sådanne yderligere omkostninger,

Fremgår af aftaledetaljerne.

6)
De samlede udgifter pr. afregningsperiode, hvor der er tale om tidsbestemte aftaler eller abonnementsaftaler, herunder de samlede månedlige udgifter, hvor der er tale om tidsbestemte aftaler eller abonnementsaftaler, der betales med et fast beløb, eller, hvor de samlede udgifter ikke kan udregnes på forhånd, oplysning om, hvordan prisen skal udregnes,

ADVOKATHUSET

TORSTEN PEDERSEN · SAABYE-BRØNDUM

Fremgår af aftaledetaljerne.

7)

Eventuelle omkostninger for forbrugeren ved anvendelse af den pågældende fjernkommunikationsteknik til indgåelse af aftalen, når de beregnes efter en anden takst end grundtaksten,

Ingen omkostninger herfor opkræves af Advokathuset. Forbrugeren kan have omkostninger til internetabonnement, mobiltelefoni mv., som afholdes af forbrugeren selv.

8)

Vilkår om betaling, levering, opfyldelse, det tidspunkt, hvor den erhvervsdrivende forpligter sig til at levere varen eller yde tjenesteydelsen, og, hvor det er relevant, den erhvervsdrivendes praksis for klagebehandling,

Betalingsvilkår fremgår af aftaledetaljerne og/eller forretningsbetingelserne.

Advokatbistanden ydes efter nærmere aftale om tidspunkt og omfang med forbrugeren og i overensstemmelse med det, sagen tilsiger.

Klager behandles af Advokathuset. Kan der ikke findes en mindelig løsning, og klagen afvises, giver Advokatfirmaet skriftligt, direkte og af egen drift orientering til klienten om Advokatnævnets fysiske adresse og hjemme- sideadresse, samt om Advokatnævnets kompetence til behandling af tvister vedrørende advokatens salær.

9)

Hvorvidt der er fortrydelsesret, og i givet fald betingelser, tidsfrist og procedurer for at gøre fortrydelsesretten gældende, jf. § 20, samt den standardfortrydelsesformular, der er angivet i bilag 3 til loven,

Efter lovens §§ 18-19 gælder der som udgangspunkt fortrydelsesret, hvorefter forbrugeren inden 14 dage efter den dag, hvor aftalen indgås, kan fortryde aftalen om advokatbistand.

Inden udløbet af fortrydelsesfristen skal forbrugeren underrette Advokathuset om, at forbrugeren har fortrudt aftalen.

Afgives underretningen skriftligt – f.eks. pr. brev eller e-mail – skal den blot sendes inden fristens udløb. Brev kan sendes til Teglpøtten 3, 3460 Birkerød., E-mail kan sendes til atp@advokathuset.eu.

Ønsker forbrugeren at anvende en formular til fortrydelsen, kan forbrugeren anvende formularen sidst i dette dokument.

10)

Hvor fortrydelsesretten ikke finder anvendelse, jf. § 18, stk. 2 og 3, at forbrugeren ikke vil kunne gøre fortrydelsesretten gældende,

Ej relevant.

11)

Hvor det er relevant, under hvilke omstændigheder forbrugeren mister sin fortrydelsesret,

Forbrugeren mister sin fortrydelsesret, når forbrugeren udtrykkeligt anmoder om, at opgaven

ADVOKATHUSET

TORSTEN PEDERSEN · SAABYE-BRØNDUM

påbegyndes inden fortrydelsesrettens udløb, jf. lovens § 18, stk. 2, nr. 2.

12)

Hvor det er relevant, at forbrugeren skal betale udgifterne til tilbagelevering af varen i tilfælde af fortrydelse og i forbindelse med aftaler om fjernsalg, hvis varen i kraft af sin art ikke kan returneres med normal post, udgifterne til returnering af varen,

Ej relevant, da der er tale om en tjenesteydelse, og tilbagelevering dermed ikke kommer på tale.

13)

At forbrugeren ved tilbagetræden fra en tjenesteydelsesaftale, hvis aftalens opfyldelse på forbrugers udtrykkelige anmodning er påbegyndt inden fortrydelsesfristens udløb, skal betale den erhvervsdrivende for rimelige omkostninger i henhold til § 25, stk. 1 og 2,

Forbrugeren skal ved tilbagetræden fra en aftale om advokatbistand betale det honorar, der fremgår af aftaledetaljerne.

14)

At købelovens mangelsregler kan finde anvendelse,

Ej relevant.

15)

Hvor det er relevant, eftersalgskundebistand og betingelserne herfor, eftersalgsservice og handelsmæssige garantier,

Ej relevant.

16)

Relevante adfærdskodeks og, hvor det er relevant, oplysning om, hvordan eksemplarer heraf kan fremskaffes,

Advokater er underlagt de advokatetiske regler, som kan fremskaffes på www.advokatsamfundet.dk

17)

Hvor det er relevant, aftalens varighed eller for tidsbestemte aftaler eller for aftaler, der forlænges automatisk, betingelserne for at opsige aftalen,

Ej relevant.

18)

Hvor det er relevant, minimumsvarigheden af forbrugers forpligtelser i henhold til aftalen,

Ej relevant.

19)

Hvor det er relevant, forskud eller andre finansielle garantier, som forbrugeren skal betale eller stille efter anmodning fra den erhvervsdrivende, og betingelserne herfor,

Såfremt forbrugeren skal indbetale et forskud/omkostningsdepositum, fremgår dette af aftaledetaljerne.

20)

Hvor det er relevant, funktionaliteten, herunder gældende tekniske beskyttelsesforanstaltninger, for digitalt indhold,

Ej relevant.

21)

Hvor det er relevant, det digitale indholds evne til at fungere sammen med hardware og software, i henhold til hvad den erhvervsdrivende ved eller med rimelighed burde have vidst, og

Ej relevant.

22)

Hvor det er relevant, mulighed for klageadgang og i givet fald om fremgangsmåden ved klage.

Advokatnævnet kan behandle klager over advokaters adfærd og salær. Advokatnævnets adresse er: Advokat- nævnets sekretariat, Kronprinsessegade 28, 1306 København K, telefon: 33 96 97 98, e-mail: klagesagsafdelingen@advokatsamfundet.dk

Stk. 2. I forbindelse med offentlige auktioner kan oplysningerne nævnt i stk. 1, nr. 24, erstattes med de tilsvarende oplysninger om auktionarius.

Ej relevant.

Stk. 3. Oplysninger, som den erhvervsdrivende har pligt til at give forbrugeren, skal afgives på dansk, såfremt den erhvervsdrivende har markedsført den pågældende vare eller tjenesteydelse på dansk, medmindre forbrugeren giver sit udtrykkelige samtykke til at modtage oplysningerne på et andet sprog.

Oplysninger afgives på dansk.

5.3. DEN EUROPÆISKE PLATFORM FOR ONLINE TVISTBILÆGGELSE (OTB-PLATFORMEN)

Der afgives endelig oplysninger omkring den europæiske platform for online tvistbilæggelse (OTB-plattformen), som kan findes på følgende link:

<https://ec.europa.eu/consumers/odr/main/index.cfm?event=main.home2.show&lng=DA>

5.4. STANDARDFORTRYDELSIFORMULAR

Denne formular udfyldes og returneres kun, hvis fortrydelsesretten gøres gældende, og fortrydelsesretten ikke forud for er bortfaldet.

Det er ikke obligatorisk at anvende formularen.

Til

Advokathuset Torsten Pedersen – Saabye-Brøndum I/S
Advokat Torsten Pedersen
Teglporten 3,
3460 Birkerød

ADVOKATHUSET

TORSTEN PEDERSEN · SAABYE-BRØNDUM

CVR-nr. 30163672

Telefon 45814589

Hjemmeside: www.advokathuset.eu

E-mailadresse: mail@advokathuset.eu

atp@advokathuset.eu

Jeg/vi meddeler herved, at jeg/vi ønsker at gøre fortrydelsesretten gældende i forbindelse med aftale om advokatbistand indgået _____(dato)

Forbrugerens navn:

Forbrugerens adresse:

Dato:

Forbrugerens underskrift (Forbrugernes underskrifter) (kun hvis formularens indhold meddeles på papir):